

Algemene voorwaarden

Opgemaakt te Breda, april 2011

1. Algemeen

Deze algemene voorwaarden, zijn, tenzij anders is overeengekomen, van toepassing op alle offerte en overeenkomsten van of met AANZET professional organizing en training (hierna te noemen AANZET) en alle daarmee verbandhoudende handelingen, zowel van voorbereidende als uitvoerende aard.

2. Offertes, opdrachtbevestigingen en wijzigingen in gegeven opdrachten

- a. Alle offertes en aanbiedingen van AANZET zijn vrijblijvend, tenzij in de offerte een termijn voor aanvaarding is gesteld.
- b. Offertes zijn gebaseerd op de bij AANZET beschikbare informatie
- c. Een opdracht komt tot stand op het moment dat de door opdrachtgever voor akkoord getekende offerte of opdrachtbevestiging door AANZET is ontvangen en geaccepteerd.
- d. Aanvaarding van wijzigingen in bestaande opdrachten is slechts rechtsgeldig, indien deze schriftelijk is geschied.

3. Uitvoering en wijziging overeenkomst

- a. AANZET bepaalt de wijze waarop haar inziens de opdracht dient te worden uitgevoerd. Zij heeft de plicht desgevraagd de opdrachtgever tevoren in te lichten over de wijze waarop de uitvoering wordt vorm gegeven
- b. De opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens, waarvan AANZET aangeeft dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst, binnen de afgesproken termijn aan AANZET worden verstrekt.
- c. Indien de voor de uitvoering van de overeenkomst benodigde gegevens niet tijdig aan AANZET zijn verstrekt, heeft AANZET het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten en/of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de alsdan gehanteerde tarieven aan opdrachtgever in rekening te brengen. De uitvoeringstermijn vangt niet eerder aan dan nadat opdrachtgever de gegevens aan AANZET ter beschikking heeft gesteld.
- d. AANZET is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, doordat AANZET is uitgegaan van door opdrachtgever verstrekte onjuiste en of volledige gegevens.
- e. Indien tijdens de uitvoering van de overeenkomst blijkt dat het voor een behoorlijke uitvoering daarvan noodzakelijk is om deze te wijzigen of aan te vullen, dan zullen partijen tijdig en in onderling overleg tot aanpassing van de overeenkomst overgaan en deze wijziging schriftelijk vast leggen. AANZET zal daarvan zoveel als mogelijk vooraf prijsopgaaf doen. Door een wijziging van de overeenkomst kan voorts de oorspronkelijk opgegeven termijn van uitvoering worden gewijzigd

4. Geheimhouding

- a. AANZET is verplicht tot geheimhouding tegenover derden, die niet bij de uitvoering van de opdracht zijn betrokken, van alle informatie die haar door opdrachtgever ter beschikking is gesteld en de door verwerking daarvan verkregen resultaten.
- b. In geval van dreigend gevaar voor zowel opdrachtgever als voor de samenleving of bepaalde personen behoudt AANZET zich het recht toe relevante informatie te verstrekken aan bevoegde personen of instanties als hiermee het gevaar kan worden voorkomen.
- c. Indien, op grond van wettelijke bepaling of een rechtelijke uitspraak, AANZET gehouden is vertrouwelijke informatie aan de door de wet of de bevoegde rechter aangewezen derden mede te verstrekken, en AANZET zich ter zake niet kan beroepen op een wettelijk dan wel door een bevoegde rechter erkend of toegestaan recht van verschoning, dan is

AANZET niet gehouden tot schadevergoeding of schadeloosstelling en is de wederpartij niet gerechtigd tot ontbinding van de overeenkomst op grond van enige schade, hierdoor ontstaan.

5. Declaratiebedrag en kosten

- a. De in de offerte of aanbieding vermelde prijzen zijn exclusief BTW en andere heffingen welke van overheidswege zijn opgelegd, tenzij anders is aangegeven.
- b. Indien het voor het uitvoeren van de opdracht nodig is, dat AANZET reis-en verblijf- verzend en administratiekosten maakt, komen deze geheel ten laste van de opdrachtgever.
- c. De tarieven voor diensten kunnen jaarlijks per januari worden aangepast en op het moment dat prijsaanpassing voortvloeit uit een wijziging in de wet of regelgeving.
- d. Werkzaamheden zullen op basis van het overeengekomen tarieven aan de opdrachtgever in rekening worden gebracht. Bij uurtarief zal aan het einde van de werkdag een zogenaamd uurbriefje worden ondertekend door de opdrachtgever. Is vooraf geen tarieven overeengekomen, dan worden de tarieven bepaald op grond van de bij AANZET op dat moment gehanteerde tarieven
- e. AANZET zal aan het einde van iedere maand (tenzij anders overeengekomen) aan opdrachtgever een declaratie voor de in die maand verrichte werkzaamheden doen toekomen.

6. Betalingsvoorwaarden

- a. Betalingen dienen te geschieden binnen 14 dagen na dagtekening van de factuur door storting op het bankrekeningnummer t.n.v. AANZET dat op de factuur is aangegeven.
- b. Indien AANZET haar vordering op opdrachtgever uit handen geeft, is opdrachtgever alle gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten welke met incasso gemoeid zijn, verschuldigd.

7. Aansprakelijkheid

- a. AANZET heeft een inspanningsverplichting, geen resultaatverplichting.
- b. Indien door of in verband met het verrichten van diensten door AANZET of anderszins schade aan personen of zaken wordt toegebracht, waarvoor zij aansprakelijk is zal die aansprakelijkheid zijn beperkt tot het bedrag van de uitkering uit hoofde van de door AANZET professional organizing en training afgesloten aansprakelijkheidsverzekering, met in begrip van het eventueel van toepassing zijnde eigen risico dat zij in verband met die verzekering draagt
- c. Voorwaarden voor het ontstaan van enig recht op schadevergoeding is steeds, dat opdrachtgever na het ontstaan daarvan zo spoedig als redelijkerwijs mogelijk is, de schade schriftelijk bij AANZET heeft gemeld
- d. AANZET is nimmer aansprakelijk voor directe of indirecte schade, emotionele schade of schade voortvloeiend uit beslissingen die de opdrachtgever heeft genomen. Opdrachtgever is te allen tijde verantwoordelijk voor gemaakte keuzes
- e. Elke aansprakelijkheid van AANZET voor bedrijfsschade of andere indirecte schade of gevolgschade, van welke aard dan ook, is nadrukkelijk uitgesloten.

8. Duur en beëindiging

- a. Een overeenkomst voor een organizing en trainingstraject kan na onderling overleg door partijen op ieder gewenst moment worden beëindigd of indien gewenst worden verlengd.
- b. AANZET heeft het recht de overeenkomst zonder ingebrekestelling of gerechtelijke tussenkomst met

Algemene voorwaarden

- onmiddellijke ingang te beëindigen indien opdrachtgever niet in staat is gebleken binnen de afgesproken termijn aan zijn financiële verplichtingen te voldoen.
- c. Als één der partijen wezenlijk tekort schiet in de nakoming van haar verplichtingen en hier uitdrukkelijk door de andere partij op gewezen te zijn, deze verplichtingen niet binnen een redelijke termijn alsnog nakomt, is de andere partij bevoegd de overeenkomst te beëindigen zonder dat de beëindigde partij de tekort komende partij enige vergoeding verschuldigd is. De tot de beëindiging wel geleverde prestaties worden op de overeengekomen wijze betaald.
 - d. AANZET is gerechtigd de overeenkomst met de opdrachtgever zonder verplichting tot schadevergoeding geheel of gedeeltelijk te ontbinden indien de opdrachtgever surseance van betaling aanvraagt of failliet gaat of de opdrachtgever een vennootschap is en deze wordt ontbonden.

9. Tekortkomingen- afspraken verzetten

- a. Opdrachtgever kan tot 48 uur voor aanvang van de afspraak kosteloos afzeggen of verplaatsen. Bij afzegging cq verplaatsing binnen 48 uur is AANZET gerechtigd om het volledige tarief in rekening te brengen. Indien opdrachtgever niet aanwezig is voor geplande afspraak, worden dezelfde tarieven gehanteerd.
- b. AANZET behoudt zich het recht voor afspraken kosteloos af te zeggen of te verzetten in geval van ziekte, arbeidsongeschiktheid, sterfgeval of ernstige ziekte van familie of dierbare omgeving waardoor ze de opdracht niet naar behoren kan uitvoeren.

10. Klachtenprocedure

- a. Klachten over de verrichte werkzaamheden dienen door de opdrachtgever na ontdekking, doch uiterlijk binnen 14 dagen na voltooiing van de betreffende werkzaamheden, schriftelijk worden gemeld aan AANZET. De klacht dient een zo gedetailleerd mogelijke omschrijving van de tekortkoming te bevatten, zodat AANZET in staat is adequaat te reageren.
- b. Indien opdrachtgever tijdig reclameert, schort dit zijn betalingsverplichting niet op. Opdrachtgever blijft in dat geval ook gehouden tot betaling hetgeen waartoe hij AANZET opdracht gegeven heeft.
- c. Indien van een klacht later melding wordt gemaakt, dan komt opdrachtgever geen recht meer toe op herstel, vervanging of schadeloosstelling.
- d. Indien een klacht gegrond is en dienaangaande tijdig is gereclameerd zal AANZET de werkzaamheden alsnog verrichten zoals overeengekomen, tenzij dit inmiddels voor de opdrachtgever aantoonbaar zinloos is geworden. Dit laatste dient door de opdrachtgever kenbaar te worden gemaakt.
- e. Indien het alsnog verrichten van de overeengekomen werkzaamheden niet meer mogelijk of zinvol is, zal AANZET slechts aansprakelijk zijn binnen de grenzen van artikel 7.

11. Toepasselijk recht

Op alle offertes, opdrachten en overeenkomsten en de daaruit voortvloeiende geschillen is Nederlands recht van toepassing. Van toepassing is steeds de versie zoals die gold ten tijde van het tot stand komen van de onderhavige opdracht.